

**NGÂN HÀNG TMCP XĂNG DẦU
PETROLIMEX**

BM/PGB/MS-03

Hà Nội, ngày 06 tháng 04 năm 2022

THƯ MỜI CHÀO HÀNG CẠNH TRANH

Kính gửi: Quý Công ty

Ngân hàng TMCP Xăng dầu Petrolimex (PG Bank) chuẩn bị tổ chức chào hàng cạnh tranh gói mua sắm **“Đầu tư nâng cấp thiết bị chuyển mạch”** tại Tầng 24 – Tòa Mipec - 229 Tây Sơn - Quận Đống Đa - Hà Nội. Trân trọng kính mời Quý Công ty quan tâm tham gia chào hàng cạnh tranh gói mua sắm nêu trên.

Hồ sơ yêu cầu được đăng tải trên website <https://www.pgbank.com.vn> của Ngân hàng TMCP Xăng dầu Petrolimex.

Hồ sơ chào hàng cạnh tranh phải được gửi đến Ngân hàng TMCP Xăng dầu Petrolimex muộn nhất là trước 17 giờ ngày 06 tháng 04 năm 2022.

Hồ sơ phải được niêm phong kín bên ngoài ghi rõ “Hồ sơ chào hàng cạnh tranh đầu tư nâng cấp thiết bị chuyển mạch”. Hồ sơ chào hàng cạnh tranh sẽ không hợp lệ và bị loại nếu không có niêm phong, niêm phong bị hư hại hoặc gửi tới địa chỉ trên quá giờ quy định ở trên.

Nếu Quý Công ty cần biết thêm thông tin, xin vui lòng liên hệ với đầu mối như bên dưới:

Hồ sơ đề xuất xin vui lòng gửi về địa chỉ:

Người nhận: Bà: Đinh Thị Ngân (Số điện thoại: 024 6281 1298 Ext 157) –

Ngân hàng TMCP Xăng dầu Petrolimex

Tầng 24, Tòa nhà Mipec, 229 Tây Sơn, Quận Đống Đa – Hà Nội

ĐẠI DIỆN BÊN MỜI CHÀO HÀNG CẠNH TRANH



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC
Hoàng Long

HỒ SƠ MỜI CHÀO HÀNG CẠNH TRANH

Gói mua sắm: **Đầu tư nâng cấp thiết bị chuyển mạch (Switch)**

Bên mời chào hàng cạnh tranh: Ngân hàng TMCP Xăng dầu Petrolimex (PG Bank)

ĐẠI DIỆN BÊN CHÀO HÀNG CẠNH TRANH



PHÓ TỔNG GIÁM ĐỐC
Hoàng Long

A. TỪ NGỮ VIẾT TẮT

PG BANK	Ngân hàng TMCP Xăng Dầu Petrolimex
CHCT	Chào hàng cạnh tranh
HSYC	Hồ sơ yêu cầu
HSĐX	Hồ sơ đề xuất
HSĐXKT	Hồ sơ đề xuất kỹ thuật
HSĐXTC	Hồ sơ đề xuất tài chính
VND	Đồng Việt Nam



ĐỒNG VIỆT NAM
NGÂN HÀNG TMCP XĂNG DẦU PETROLIMEX

B. CHỈ DẪN ĐỐI VỚI NHÀ CUNG CẤP

Mục 1. Nội dung mời chào hàng cạnh tranh

1. Bên mời chào hàng cạnh tranh PG Bank mời nhà cung cấp tham gia chào hàng cạnh tranh gói CHCT được mô tả tại **Mục D** – Các yêu cầu chi tiết.
2. Tên gói CHCT: **Đầu tư nâng cấp thiết bị chuyển mạch (Switch)**
3. Loại hợp đồng: trọn gói

Mục 2. Thời hạn triển khai

Trong 90 ngày từ ngày hợp đồng có hiệu lực.

Mục 3. Hiện trạng và mục tiêu đầu tư

1. Hiện trạng và mục tiêu

Switch là thiết bị chuyển mạch có nhiệm vụ kết nối các thiết bị CNTT với nhau tạo thành một hệ thống mạng nội bộ (bao gồm kết nối giữa Hội sở và các Chi nhánh/PGD trên toàn quốc) của PG Bank. Hầu hết các Switch được đầu tư từ lâu, sau nhiều năm hoạt động, nhiều thiết bị đã có dấu hiệu không ổn định ảnh hưởng tới hoạt động nghiệp vụ của Ngân hàng.

Trong năm 2021, PGB đã đầu tư và triển khai Hệ thống quản lý kết nối vào mạng nội bộ (NAC – Network Access Control), qua đó sẽ giúp PGB nắm bắt được thông tin các thiết bị đang kết nối vào mạng, phát hiện sự kiện các thiết bị mới kết nối, kiểm soát tính tuân thủ của các thiết bị đang kết nối và thực hiện các kịch bản quản lý đối với thiết bị kết nối vào mạng. Việc triển khai hệ thống NAC ở mức kiểm soát yêu cầu thiết bị Switch ở hạ tầng mạng phải được hỗ trợ chuẩn IEEE 802.1x và SNMP mới có khả năng tích hợp được vào hệ thống NAC.

Mục 4. Nội dung của HSĐX

HSĐX do nhà cung cấp chuẩn bị phải bao gồm:

1. Đơn chào hàng.
2. Bản cam kết thực hiện gói Đầu tư nâng cấp thiết bị chuyển mạch (Switch).
3. Tài liệu chứng minh tư cách hợp lệ của người ký đơn chào hàng.
4. Hồ sơ đề xuất kỹ thuật đáp ứng các yêu cầu của PG Bank
5. Hồ sơ đề xuất tài chính.

Các tài liệu khác mà nhà cung cấp thấy cần thiết để làm rõ năng lực và kinh nghiệm của mình trong việc triển khai gói CHCT

Mục 5. Làm rõ HSYC

1. Làm rõ HSYC

Trong trường hợp cần làm rõ HSYC, nhà cung cấp phải gửi văn bản đề nghị làm rõ đến chủ đầu

tư muộn nhất trước thời điểm đóng CHCT 03 ngày làm việc. Khi nhận được đề nghị làm rõ HSYC của nhà cung cấp, bên chủ đầu tư sẽ có văn bản trả lời gửi cho nhà cung cấp có yêu cầu làm rõ và tất cả các nhà cung cấp khác đã nhận HSYC từ bên chủ đầu tư, trong đó mô tả nội dung yêu cầu làm rõ nhưng không nêu tên nhà cung cấp đề nghị làm rõ. Trường hợp việc làm rõ dẫn đến phải sửa đổi HSYC thì bên chủ đầu tư tiến hành sửa đổi HSYC theo thủ tục quy định tại Khoản 2 Mục này.

2. Sửa đổi HSYC

Trường hợp sửa đổi HSYC, chủ đầu tư sẽ gửi quyết định sửa đổi kèm theo những nội dung sửa đổi đến tất cả các nhà cung cấp đã nhận HSYC không muộn hơn tối thiểu 02 ngày làm việc trước ngày có thời điểm cuối nhận HSDX, trường hợp không đủ 02 ngày làm việc thì chủ đầu tư sẽ gia hạn thời điểm cuối nhận HSDX tương ứng.

Mục 6. Đơn chào hàng cạnh tranh

Đơn chào hàng cạnh tranh phải có chữ ký của người đại diện hợp pháp của nhà cung cấp (người đại diện theo pháp luật của NCC hoặc người được ủy quyền kèm theo giấy ủy quyền hợp lệ)

Mục 7. Giá chào hàng cạnh tranh

Bảng chào giá bằng VNĐ, điều kiện chào giá là giá đã có bao gồm thuế VAT và tất cả các chi phí phát sinh liên quan mà PG Bank không phải chịu thêm bất kỳ 1 chi phí nào khác.

Mục 8. Thời gian có hiệu lực của HSDX

Thời gian có hiệu lực của HSDX là 30 ngày, kể từ ngày có thời điểm hết hạn nộp hồ sơ chào giá. HSDX nào có thời hạn hiệu lực ngắn hơn quy định sẽ không được tiếp tục xem xét, đánh giá.

Mục 9. Chuẩn bị và nộp HSDX

1. Nhà cung cấp phải chuẩn bị 01 bản gốc, túi đựng HSDX phải được niêm phong và ghi rõ tên gói chào giá, tên nhà cung cấp. Bên chủ đầu tư có trách nhiệm bảo mật thông tin trong HSDX của nhà cung cấp.
2. Nhà cung cấp nộp trực tiếp hoặc gửi HSDX theo đường bưu điện đến địa chỉ của bên chủ đầu tư nhưng phải đảm bảo bên chủ đầu tư nhận được trước thời hạn nộp hồ sơ trước 17 giờ ngày 21 tháng 04 năm 2022 theo địa chỉ như sau:
 - a. NGÂN HÀNG TMCP XĂNG DẦU PETROLIMEX
 - b. Tầng 24, Tòa nhà Mipec, 229 Tây Sơn, Đống Đa, Hà Nội
 - c. Người liên hệ: Đinh Thị Ngân
 - d. Email: Ngandt.Pgbank@petrolimex.com.vn

e. Điện thoại: (024) 6281 1298 - số máy lẻ: 157

2. Bên chủ đầu tư sẽ tiếp nhận HSĐX của tất cả nhà cung cấp nộp HSĐX trước thời hạn nộp hồ sơ. Trường hợp nhà cung cấp nộp HSĐX sau thời hạn thì HSĐX bị loại và được trả lại nguyên trạng cho nhà cung cấp.

Mục 10. Làm rõ HSĐX

Sau khi mở báo giá, nhà cung cấp có trách nhiệm làm rõ hồ sơ đề xuất theo yêu cầu của bên mời chào giá.

Việc làm rõ phải bảo đảm không làm thay đổi bản chất của nhà cung cấp, không làm thay đổi nội dung cơ bản của hồ sơ đề xuất đã nộp.

Mục 11. Mở báo giá kín

Việc mở báo giá không phụ thuộc vào sự có mặt hay vắng mặt của đại diện nhà cung cấp tham dự chào hàng.

- Việc mở chào giá được thực hiện đối với từng hồ sơ theo thứ tự chữ cái tên của nhà cung cấp và theo trình tự sau đây:

+ Kiểm tra niêm phong.

+ Mở bản gốc chào giá và đọc to, rõ tối thiểu những thông tin sau: tên nhà cung cấp, bản gốc, thời gian có hiệu lực của chào giá, thời gian thực hiện và các thông tin khác mà bên mời chào giá thấy cần thiết.

- Bên mời chào giá phải lập biên bản mở chào giá kín.

Mục 12. Điều kiện đối với nhà cung cấp được chọn

Nhà cung cấp được xem xét, đề nghị trúng chào giá kín khi đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

- Có Hồ sơ đề xuất hợp lệ.
- Có năng lực và kinh nghiệm đáp ứng yêu cầu
- Nhà cung cấp có hồ sơ hợp lệ, đáp ứng các yêu cầu sẽ tiến tới thương thảo hợp đồng.
- Có giá đề nghị trúng gói chào hàng không vượt quá dự toán được phê duyệt

Mục 13. Thông báo kết quả

Kết quả lựa chọn nhà cung cấp sẽ được gửi đến tất cả nhà cung cấp tham dự chào hàng qua thư điện tử.

Mục 14. Thương thảo, hoàn thiện và ký kết hợp đồng

- a) Thương thảo về những nội dung chưa đủ chi tiết, chưa rõ hoặc chưa phù hợp, thống nhất giữa Hồ sơ yêu cầu và Hồ sơ đề xuất, giữa các nội dung khác nhau trong Hồ sơ đề xuất có thể dẫn đến các phát sinh, tranh chấp hoặc ảnh hưởng đến trách nhiệm của các bên

22/3
HÀNG
CỔ F
DẦU
LIME
- TP

trong quá trình thực hiện hợp đồng;

- b) Thương thảo về các sai lệch do chủ đầu tư phát hiện và đề xuất trong Hồ sơ đề xuất (nếu có);
- c) Thương thảo về các vấn đề phát sinh trong quá trình lựa chọn nhà cung cấp (nếu có) nhằm mục tiêu hoàn thiện các nội dung chi tiết của gói CHCT;
- d) Thương thảo về các nội dung cần thiết khác.

Trong quá trình thương thảo hợp đồng, Nhà cung cấp đệ trình Chủ đầu tư dự thảo Hợp đồng để hai bên thương thảo, hai bên tham gia thương thảo tiến hành hoàn thiện dự thảo văn bản hợp đồng và phụ lục hợp đồng.

C. YÊU CẦU VỀ NĂNG LỰC KINH NGHIỆM

STT	Nội dung	Mức độ đáp ứng của Bên chào giá theo yêu cầu của thư chào giá	
		Đạt	Không đạt
1	Kinh nghiệm		
1.1	Có ít nhất 03 (ba) năm kinh nghiệm trong việc cung cấp hàng hóa tương đương.	≥ 3	< 3
1.2	Bản sao có công chứng Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh hoặc Giấy chứng nhận đăng ký đầu tư hoặc tài liệu có giá trị tương đương được cấp theo quy định của pháp luật Việt Nam	Có	Không
1.3	Đã triển khai thành công tối thiểu 02 (hai) hợp đồng về cung cấp thiết bị chuyển mạch có giá trị từ 3 tỷ trở lên.	Có	Không
1.4	Danh sách nhân sự chủ chốt dự kiến tham gia thực hiện gói thầu kèm theo bản tóm tắt lý lịch (CV).	Có	Không
2	Năng lực tài chính trong 3 năm 2018, 2019, 2020		
2.1	Lợi nhuận sau thuế	Có lãi	Không có lãi
2.2	Có các tài liệu yêu cầu sau:	Có báo cáo	Không có báo cáo

	Đính kèm Báo cáo tài chính của 3 năm gần nhất, đã nộp cơ quan thuế hoặc báo cáo tài chính đã được kiểm toán và biên lai nộp thuế các năm có lãi (bản photo)		
--	---	--	--

D. CÁC YÊU CẦU CHI TIẾT

TT	Tính năng	Mô tả chi tiết yêu cầu kỹ thuật	Số lượng
1	YÊU CẦU THIẾT BỊ SWITCH ARUBA CX6000 24 PORT HOẶC TƯƠNG ĐƯƠNG		61
1.1	Kiểu dáng	Rack mount	
1.2	Cổng kết nối	24G 4SFP	
1.3	Phụ kiện	Power Cord - Europe localization	
1.4	Quản trị	Hỗ trợ giao diện quản trị và dòng lệnh	
1.5	Bảo hành	3 năm toàn bộ thiết bị	
1.6	Triển khai	Lắp đặt lên tủ rack	
		Cấu hình trunking với router Juniper SRX 320, SRX300	
2	YÊU CẦU THIẾT BỊ SWITCH ARUBA CX6000 48 PORT HOẶC TƯƠNG ĐƯƠNG		59
2.1	Kiểu dáng	Rack mount	
2.2	Cổng kết nối	48G 4SFP	
2.3	Phụ kiện	Power Cord - Europe localization	
2.4	Quản trị	Hỗ trợ giao diện quản trị và dòng lệnh	
2.5	Bảo hành	3 năm toàn bộ thiết bị	
2.6	Triển khai	Lắp đặt lên tủ rack	
		Cấu hình trunking với router Juniper SRX 320, SRX300	

